



Comune di  
**BARBARIGA**

Codice Ente n. 10261

**COPIA**

**DELIBERAZIONE n. 033 del 25/11/2020**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**ADUNANZA DI PRIMA CONVOCAZIONE - SEDUTA PUBBLICA**

**OGGETTO: SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI  
DELL'ARTICOLI 193 DEL D.LGS. 267/2000. ANNO 2020.**

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **VENTICINQUE** del mese di **NOVEMBRE** alle **ore 19.00** nella sala consiliare del Comune di Barbariga, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunito il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:		presente	assente
UCCELLI GIACOMO	Sindaco	X	
OLIVARI PIERDAVIDE	Vice Sindaco	X	
GNALI PAOLA	Assessore	X	
OLIVARI CHIARA	Consigliere	X	
LUSSIGNOLI VITO	Consigliere		X
ARRIGONI ROBERTO	Consigliere	X	
BELLIL ANDREA	Consigliere	X	
ANDENI MICHELE	Consigliere	X	
SCALVENZI ANDREA	Consigliere	X	
GADINELLI CARLO	Consigliere	X	
ROSSI LUIGI	Consigliere	X	
Totali		10	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale **dott. Antonio Petrina** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **Uccelli Giacomo** – Sindaco – assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLI 193 DEL D.LGS. 267/2000. ANNO 2020.**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Relaziona sull'argomento il Sindaco sig. Uccelli Giacomo Fausto;

Entra in aula il consigliere sig. Vito Lussignoli, sono quindi ora presenti n. 11 consiglieri;

Terminati gli interventi;

Tenuto conto:

- della straordinarietà dell'anno 2020 per il perdurare dell'epidemia da COVID-19 che ha comportato la necessità di apportare variazioni contabili al bilancio finanziario con inusuale frequenza (sono state approvate ben nove provvedimenti di variazione);
- dell'approssimarsi del termine per la predisposizione del bilancio di previsione 2021/2023, la verifica richiesta dalla procedura di salvaguardia degli equilibri di bilancio è stata predisposta con riferimento alla situazione finanziaria 31 ottobre 2020,

Ove necessario, a tutto il 30/11/2020, si predisporrà ogni atto utile ad iscrivere a bilancio ulteriori somme e/o contributi economici individuando la loro contestuale destinazione, aggiornando parimenti i totali di bilancio sia per quanto riguarda la parte entrate che la parte uscita e verificando contestualmente tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti secondo le norme recate dal Tuel;

Richiamati:

- l'art. 42, comma 2, lett.b), del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 (TUEL);
- l'art. 193, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente prevede che:

*“Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:*

- a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*
- b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;*
- c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.*

*La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.”*

Visto l'articolo 54 del D.L. n. 14 agosto 2020, n. 104 convertito nella Legge 13.10.2020, n. 126, con il quale il termine di cui all'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 è stato, in considerazione delle condizioni di incertezza sulla quantità delle risorse disponibili per gli enti locali, differito al 30 novembre 2020;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 002 in data 22/05/2020, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale è stato approvato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2019 e con la quale è stato accertato un risultato di amministrazione di Euro **207.990,27** così ottenuto:

**QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA  
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2019**

<i>Descrizione</i>	<i>Gestione</i>		<i>Totale</i>
	Residui	Competenza	
<b>FONDO DI CASSA ALL' 1/01/2019</b>			<b>427.299,35</b>
Riscossioni	39.080,50	1.945.911,18	<b>1.984.991,68</b>
Pagamenti	223.381,43	1.692.936,81	<b>1.916.318,24</b>
<b>SALDO DI CASSA AL 31/12/2019</b>			<b>495.972,79</b>
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
<b>FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2019</b>			<b>495.972,79</b>
<i>RESIDUI ATTIVI</i>	3.343,71	147.940,87	<b>151.284,58</b>
<i>di cui:</i>			
- <i>derivanti da accertamenti tributari effettuati sulla stima del Dipartimento delle Finanze</i>	0,00	0,00	0,00
<b>RESIDUI PASSIVI</b>	10.367,59	386.390,68	<b>396.758,27</b>
meno Fondo Pluriennale Vincolato per spese di parte corrente			24.076,83
meno Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale			18.432,00
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2019</b>			<b>207.990,27</b>

Dato atto che il medesimo risultava essere così suddiviso:

Descrizione	Importo
<b>Parte accantonata</b>	
Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità al 31/12/2019	6.523,48
Accantonamento Residui perenti al 31/12/2019 (solo per le Regioni)	0,00
Fondo Anticipazione Liquidità DL. 35 del 2013 e s.m. e rifinanziamenti	0,00
Fondo Perdite Società Partecipate	0,00
Fondo Contenzioso	0,00
Altri accantonamenti :	
Indennità di Fine Mandato del Sindaco ed irap a carico ente	847,13

Fondo Oneri Rinnovo Contrattuale dipendenti	1.743,00
<b>Totale parte accantonata</b>	<b>9.113,61</b>
<b>Parte vincolata</b>	<b>7.542,38</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>	<b>7.319,07</b>
<b>Parte disponibile</b>	<b>184.015,21</b>

Ricordato che, in relazione al Documento Unico di Programmazione Semplificato – Triennio **2020/2022** e relativa Nota di Aggiornamento, detto atto è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale **n. 47 del 19/12/2019**, esecutiva ai sensi dei Legge;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale **n. 048 del 19.12.2019**, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione **2020/2022**;

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 05/03/2020, esecutiva ai sensi di Legge, avente ad oggetto: “**Ri-accertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell’articolo 3, comma 4, del d.lgs.118/2011 e del paragrafo 5.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria approvato con il citato decreto 118, ai fini della formazione del rendiconto 2019. Contestuali variazioni in termini di competenza e di cassa al bilancio di previsione 2020 – Triennio 2020/2022 già approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 20.12.2019**” (Var. n. 01/2020);
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 02/04/2020 ad oggetto: “**Emergenza coronavirus. Variazione, in via d’urgenza adottata ai sensi dell’art. 42 comma 4 del tuel al bilancio di previsione dell’esercizio finanziario 2020 (cod.int. 02/2020), relativa al recepimento del contributo per la solidarietà alimentare**”, ratificata con deliberazione n. 003/22.05.2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 23/04/2020 ad oggetto: “**Emergenza coronavirus. Variazione, in via d’urgenza adottata ai sensi dell’art. 42 comma 4 del tuel al bilancio di previsione dell’esercizio finanziario 2020 (cod.int. 03/2020)**”, ratificata con deliberazione n. 004/22.05.2020;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 006 del 22/05/2020 ad oggetto: “**Variazione al bilancio di previsione 2020. Recepimento del contributo per l’efficientamento energetico di cui all’art. 1 comma 29 della legge n. 160/2019. Cod.int. 04/2020**”
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 007 del 22/05/2020 ad oggetto: “**Variazione al bilancio di previsione 2020 - Recepimento del contributo di cui alla legge Regione Lombardia 4 maggio 2020, n. 9 “Interventi per la ripresa economica”. (Cod.int. var. 05/2020),**
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 018 del 01/07/2020 ad oggetto: “**Variazione al bilancio di previsione 2020 (Cod.int. var. 06/2020)**”, con la quale, tra l’altro, sono stati iscritti a bilancio i seguenti contributi correlati all’emergenza da COVID-19 in atto:

- a) il fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali di cui all'articolo 106 del D.L. N. 34/2020 convertito in Legge 17 luglio 2020, n. 77, per l'importo di Euro 57.955,00,
- b) il fondo emergenza sanitaria covid-19 assegnato – ai sensi all'articolo 112 del D.L. N. 34/2020 convertito in Legge 17 luglio 2020, n. 77, ai comuni di cui alla cosiddetta “zona rossa” per l'importo di Euro 141.486,45;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 022 del 04/09/2020 ad oggetto: “Variazione al bilancio di previsione 2020 (Cod.int. var. 07/2020)”;
  - la deliberazione della Giunta Comunale n. 074 del 04/09/2020 ad oggetto: “Variazione in via d’urgenza ai sensi dell’art.42 comma 4 del Tuel bilancio di previsione dell’esercizio finanziario 2020 (Cod.int. var. 08/2020)”, ratificata nella seduta del 25/09/2020 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28/2020, con la quale è stata iscritta la riduzione pari a Euro 1.196,00 del fondo funzioni fondamentali già assegnato al Comune di Barbariga per Euro 57.955,00;
  - la deliberazione del Consiglio Comunale n. 029 del 25/09/2020 ad oggetto: “Variazione al bilancio di previsione 2020 (Cod.int. var. 09/2020)”;

Evidenziato che, in riferimento al risultato di amministrazione 2019 sopra illustrato, per effetto delle successive applicazioni disposte nel corso del corrente anno, sono ancora disponibili le quote riportate nella seguente tabella riepilogativa:

<i>Componente</i>	<b>Importo accertato in sede di approvaz. Rendiconto 2019</b>	<b>Importo applicato al bilancio di previsione es. 2020</b>	<b>Importo ancora disponibile</b>
<b>Parte accantonata</b>	9.113,61	0,00	9.113,61
<b>Parte vincolata</b>	7.542,38	5.527,44	2.014,94
<b>Parte destinata agli investimenti</b>	7.319,07	7.319,07	0,00
<b>Parte disponibile</b>	184.015,21	77.180,93	106.834,28
<b>TOTALE</b>	<b>207.990,27</b>	<b>90.027,44</b>	<b>117.962,83</b>

Richiamato altresì il principio applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il punto 3.3 relativo all'accantonamento al FCDE, il quale prevede che *al fine di adeguare l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità, in sede di salvaguardia degli equilibri si procede “vincolando o svincolando le necessarie quote dell'avanzo di amministrazione. (omissis)”*;

Dato atto che, alla data della presente deliberazione,

- a) il Fondo Crediti Dubbia e Difficile Esigibilità determinato in sede di approvazione del Bilancio di Previsione 2020 e con riferimento alle seguenti voci di entrata:
- TA.RI. – Tariffa Rifiuti,
  - Sanzioni del Codice della Strada
  - Fitti Reali di Fabbricati
- appare congruo rispetto all'andamento degli incassi registrati alla data del 31 ottobre 2020;

- b) il Fondo di Riserva, il cui stanziamento ammontava inizialmente a Euro 5.000,00, è stato oggetto di un prelievo per l'importo di Euro 1.965,00 (disposto con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 24/03/2020 e comunicato al Consiglio Comunale con successivo provvedimento n. 005 del 22/05/2020) e, alla data del 31 ottobre 2020, l'importo residuale ammonta a Euro 3.035,00;
- c) il Fondo di Riserva di Cassa, è stato ridotto di pari importo, ovvero Euro 1.965,00, e alla data del 31/10/2020, residua per Euro 14.490,00;

Verificato come, per quanto riguarda la **gestione dei residui**, si evidenzia una situazione – rilevata con riferimento al **31/10/2020**, come di seguito rappresentata:

**SITUAZIONE RESIDUI ATTIVI**  
(risultanti dopo il ri-accertamento ordinario dei residui)

<b>TITOLI</b>	<b>Previsioni iniziali</b>	<b>Accertamenti</b>	<b>Riscossioni</b>	<b>Da riscuotere</b>	<b>% Riscosso/accertato</b>	<b>Maggiori (+) Minori (-) residui attivi</b>
Titolo I	38.143,76	38.143,76	25.075,56	13.068,20	65,74%	0,00
Titolo II	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00
Titolo III	14.692,51	14.692,51	13.885,30	807,21	94,51%	0,00
Titolo IV	94.732,14	94.732,14	94.732,14	0,00	100,00%	0,00
Titolo V	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00
Titolo VI	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00
Titolo IX	3.716,17	3.716,17	787,44	2.928,73	21,19%	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>151.284,58</b>	<b>151.284,58</b>	<b>134.480,44</b>	<b>16.804,14</b>	<b>88,89%</b>	<b>0,00</b>

**SITUAZIONE RESIDUI PASSIVI**  
(risultanti dopo il ri-accertamento ordinario dei residui)

<b>TITOLI</b>	<b>Previsioni iniziali</b>	<b>Impegni</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>Da pagare</b>	<b>% Pagato/impegnato</b>	<b>Minori residui passivi</b>
Titolo I	131.435,58	131.435,58	123.788,34	7.646,74	94,18%	0,00
Titolo II	248.730,44	248.730,44	240.782,61	7947,83	96,80%	0,00
Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00
Titolo VII	16.592,25	16.592,25	8.449,44	8.142,81	50,92%	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>396.758,27</b>	<b>396.758,27</b>	<b>373.020,89</b>	<b>23.737,38</b>	<b>94,02%</b>	<b>0,00</b>

La gestione dei residui, come rappresentato nelle tabelle sopra stanti, presenta un andamento sostanzialmente regolare, sia con riferimento alla gestione delle entrate che delle uscite dell'ente;

Dato atto pertanto che, dall'esame della gestione residui attivi e passivi, non emergono situazione di squilibrio da ripianare;

Verificato altresì l'andamento della **gestione di competenza**, relativamente sia alla parte corrente che alla parte capitale, la quale, complessivamente, evidenzia una situazione di *equilibrio* economico-finanziario riassunta nei seguenti prospetti:

**PARTE CORRENTE – ES.2020 –**  
**PREVISIONI DI ENTRATA/USCITA ASSESTATE**  
**(in esito alla variazione di bilancio n. 09/2020)**

DESCRIZIONE	+ /-	Previsioni	Proiezione Accertamenti d'entrata/ Impegni di Spesa
FPV parte corrente	(+)	24.076,83	24.076,83
Avanzo di amm.ne per spese correnti	(+)	---	---
Entrate correnti (Tit. I°)	(+)	1.062.119,00	1.057.514,00
Entrate da contributi (Tit. II°)	(+)	298.167,43	284.552,64
Entrate extratributarie (Tit. III°)	(+)	239.659,00	230.680,45
<b>Totale Entrate correnti</b>	(=)	<b>1.624.022,26</b>	<b>1.596.823,92</b>
Spese correnti (Tit. I)	(-)	1.605.828,26	1.578.630,75
Quota capitale amm.to mutui	(-)	18.194,00	18.193,17
<b>Totale Spese correnti</b>	(=)	<b>1.624.022,26</b>	<b>1.596.823,92</b>
Eccedenza Entrate Correnti che finanziano la spesa in conto capitale	(+)	0,00	0,00
Quota oneri di urbanizzazione che finanziano la Spesa Corrente	(+)	0,00	0,00
Altre entrate in parte capitale che finanziano la Spesa Capitale	(-)	0,00	0,00
Risultato presunto di amministrazione di parte corrente (2020)	(=)	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**PARTE CAPITALE – ES.2020 –**  
**PREVISIONI DI ENTRATA/USCITA ASSESTATE**

DESCRIZIONE	+/-	Previsioni	Proiezione accertamenti d'entrata/ Impegni di Spesa
FPV conto capitale	(+)	18.432,00	18.432,00
Entrate in conto capitale (tit. IV°)	(+)	242.000,00	182.596,55
Entrate in conto capitale da assunzione mutui e prestiti (tit. VI°)	(+)	0,00	0,00
Oneri di urbanizzazione parte corrente	(-)	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione 2019 applicato al bilancio di previsione 2020	(+)	90.027,44	90.027,44
Entrate in parte corrente che finanziano la parte in conto capitale	(+)	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	(=)	<b>350.459,44</b>	<b>291.055,99</b>
Spese in conto capitale (Tit. II°)	(-)	350.459,44	247.676,36
<b>Avanzo presunto 2020 di parte capitale</b>	(=)	<b>0,00</b>	<b>43.379,63</b>

**PARTE SERVIZIO PER CONTO TERZI – ES. 2020**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>+/-</b>	<b>Previsioni iniziali</b>	<b>Proiezione accertamenti d'entrata/ Impegni di Spesa</b>
Entrate per servizi per conto terzi		383.020,00	255.636,77
Uscite per servizi per conto terzi		383.020,00	255.637,77

Tenuto conto che la **gestione di cassa** si trova in equilibrio e della stessa si riporta il dettaglio della consistenza della stessa:

- il fondo cassa alla data del **30/09/2020**, ammonta a **Euro 509.774,79** così ottenuto:

Fondo di Cassa all'01/01/2020	495.972,79	
Riscossioni effettuate a tutto il 30/09/2020	1.293.662,02	+
Pagamenti	1.279.860,02	-
<b>Fondo di Cassa alla data del 30/09/2020</b>	<b>509.774,79</b>	<b>=</b>

Detto saldo, con riferimento alla data 30/09/2020 era così suddiviso:

Saldo di Tesoreria libero	499.693,88	-
Saldo di Tesoreria Vincolato	10.080,91	=

Dato atto che, nel corso del mese di ottobre 2020, sono stati emessi i seguenti movimenti contabili:

- Reversali di incasso (in conto competenza ed in conto residui) .....Euro 94.752,23
  - Mandati di pagamento (in conto competenza ed in conto residui) .....Euro 146.681,83
- e pertanto il fondo di cassa (di diritto) al 31/10/2020 è aggiornato a Euro 457.845,19;**

**Precisato altresì che i movimenti contabili registrati nel corso del mese di ottobre 2020 non hanno comportato alcuna variazione del saldo di Tesoreria vincolato, già determinato al 30/09/2020 in Euro 10.080,91;**

Tenuto conto che, sono state acquisite le seguenti attestazioni dei Responsabili di servizio Titolari di Posizione Organizzativa

- d) ex-dipendente Tognazzi Oliviero, Responsabile dell'area Territorio, **prot.n.4.676/30.09.2020/e.**, rilasciata in data 30/09/2020 (ultimo giorno di servizio del medesimo),
- e) ex-dipendente Arrigoni Carlo, Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino, **prot.n.5.010/19.10.2020/e.**, rilasciata in data 19/10/2020 (ultimo giorno di servizio del medesimo);
- f) dipendente Mosca Mauro, Responsabile dell'Area Servizi Amministrativi e con decorrenza dal 20/10/2020, Responsabile ad interim dei Servizi al Cittadino, **prot.n.5.245/31.10.2020/e.;**
- g) dipendente Tosini Diego, Responsabile dell'Area Trasparenza, **prot.n.5.246/31.10.2020/e.,**
- h) dipendente Bettini Emanuela Cecilia, Responsabile dell'Area Servizi Finanziari-Tributi, **prot.n.5.247/31.10.2020/e.;**
- i) Segretario Comunale, dott. Petrina Antonio, Responsabile dell'Area Territorio per il periodo decorrente dal 01/10/2020 e fino al 31/10/2020, ovvero dalla cessazione dei servizi dell'Arch. Tognazzi Oliviero e fino alla presa di servizio dell'Ing. Gamba Valerio, assunto con determinazione n. 168/06.10.2020, esecutiva ai sensi di Legge, **prot.n.5.248/31.10.2020/e.;**

i quali, ciascuno per l'Area di competenza, hanno relazionato in merito a:

- l'assenza di situazioni di squilibrio, nell'andamento della gestione di competenza ovvero della gestione residui;
- la non necessità di stanziare somme in bilancio 2020 – triennio 2020/2022 - per far fronte a passività potenziali;
- l'inesistenza di debiti fuori bilancio per i quali occorre procedere al riconoscimento di legittimità,

Vista altresì l'attestazione riassuntiva finale a firma della responsabile dell'Area Finanziaria, **prot.n. 5.249/31.10.2020/e;**

Dato atto che tutte le attestazioni sopra richiamate costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e sono allegate alla stessa sotto la lett. A);

Tenuto conto che:

- in termini di cassa, non risultano utilizzate – alla data odierna - entrate a specifica destinazione;
- l'ente, dall'01/01/2020 alla data del 31/10/2020, non ha fatto ricorso all'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria,
- gli incassi previsti entro la fine dell'anno 2020, consentono di far fronte ai pagamenti delle obbligazioni contratte nei termini previsti dal d.Lgs. n. 231/2002, garantendo altresì, sia nel corso dell'esercizio finanziario che finale, una consistenza positiva del fondo di cassa;

Considerato che, sulla base della situazione finanziaria riscontrabile alla data del 31/10/2020 e, dall'esame della gestione dell'esercizio in corso, sulla scorta della proiezione annua degli accertamenti di entrata e degli impegni, si ritiene che la gestione si chiuderà con un risultato positivo, la cui determinazione sarà puntualmente effettuata in sede di rendicontazione 2020;

Ricordato che la presente deliberazione costituisce allegato obbligatorio al rendiconto della gestione dell'esercizio 2020, ai sensi dell'art. 193, comma 2, ultimo periodo, del d.Lgs. n. 267/2000;

Preso atto del parere favorevole reso dal Revisore Unico del Conto, Dott. Villa Emanuela, nominata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 20/09/2019, pervenuto in data 11/11/2020 ns. prot.n. 5.469/11.11.2020/E. (**allegato lett. B**);

Attestato che sulla proposta della presente sono stati acquisiti i preventivi pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile espressi dal Responsabile dell'Area Finanziaria (art. 49 del TUEL);

Visto il T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 46 del 30/10/2015;

Con voti favorevoli n. 8, contrari nessuno, ed astenuti n. 3 (Scalvenzi, Gadinelli, Rossi) su n. 11 consiglieri presenti e n. 8 votanti;

## DELIBERA

- 1) Di accertare, sulla base dell'istruttoria sopra illustrata e ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000, il permanere degli equilibri di bilancio 2020, con riferimento alla gestione di competenza, gestione dei residui attivi e passivi e della gestione di cassa, in quanto tali da assicurare il pareggio economico-finanziario per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti;
- 2) Di dare atto delle attestazioni negative a firma dei Responsabili di servizio Titolari di Posizione Organizzativa i quali hanno trasmesso, prot.n.4.676/2020/e., n.5010/2020/e., n.5.245/2020/e., n.5.246/2020/e, n.5.247/2020/e., n.5.248/2020/e, ciascuno per l'Area di competenza, dichiarazione negativa circa:
  - l'assenza di situazioni di squilibrio, nell'andamento della gestione di competenza ovvero della gestione residui,
  - la non necessità di stanziare somme in bilancio 2020 – 2020/2022 - per far fronte a passività potenziali,
  - l'inesistenza di debiti fuori bilancio per i quali occorre procedere al riconoscimento di legittimità, che, allegate sotto la lett. A) al presente provvedimento, ne costituiscono parte integrante e sostanziale,**nonché dell'attestazione riassuntiva finale a firma della responsabile dell'Area Finanziaria, prot.n. 5.249/31.10.2020/e., anch'essa allegata lett. A);**
- 3) Di dare atto dell'adeguatezza della consistenza del Fondo Crediti di Dubbia e Difficile Esigibilità iscritto nel bilancio di previsione dell'esercizio corrente ed in relazione alle entrate assoggettate per legge all'accantonamento in parola;
- 4) Di dare atto, ai sensi dell'articolo 193 del Tuel, della non necessità di adottare provvedimenti di ripiano di debiti fuori bilancio e di ripiano del disavanzo di amministrazione e/o di riequilibrio;
- 5) Di dare atto che il Revisore Unico del Conto, Dott. Villa Emanuela, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 20/09/2019, ha espresso favorevolmente il proprio parere di competenza e che detto parere è pervenuto in data 11/11/2020 ns. prot.n. 5.469/11.11.2020/E. **(allegato lett. B);**
- 6) Di allegare la presente deliberazione al rendiconto della gestione dell'esercizio 2020, ai sensi dell'art. 193, comma 2, ultimo periodo, del d.Lgs. n. 267/2000;

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Sentita la proposta del Sindaco Presidente di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli n. 8, contrari nessuno, ed astenuti n. 3 (Scalvenzi, Gadinelli, Rossi) su n. 11 consiglieri presenti e n. 8 votanti;

## DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

**COMUNE DI BARBARIGA**  
**Provincia di Brescia**

**PARERE SU PROPOSTA DI DELIBERA RELATIVA ALLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI  
BILANCIO 2020**

*ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b, del d.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3, comma 2-bis, del D.L.  
174/2012*

*Parere n. 19 del 11.11.2020*

**L'ORGANO DI REVISIONE**

- costituito dal Revisore Unico Dott.ssa Emanuela Villa, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 20/09/2019,
- considerato che il d.lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 Testo unico degli Enti Locali e s.m.i., ulteriormente integrato con il D.L. del 10 ottobre 2012 n. 174 e convertito con modificazione dalla Legge 7 dicembre 2012 n. 213, stabilisce che gli organi di revisione contabile degli enti locali esprimono parere sui documenti di programmazione;
- sentiti i chiarimenti del Responsabile del Settore Finanziario,

**premesse**

- che l'art. 193 c. 2 del Tuel prevede che "Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare contestualmente:
- a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
  - b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;
  - c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui. La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo."

**Rilevato che:**

- sulla base dell'istruttoria effettuata dal Responsabile del Servizio Finanziario, permangono gli equilibri generali di bilancio, sia per la gestione di competenza, che per la gestione in conto residui;
- l'andamento degli accertamenti e degli impegni, seppur riferito a metà esercizio, risulta regolare;
- il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) appare congruo rispetto all'andamento degli incassi registrati alla data del 31 ottobre 2020;
- non sono stati segnalati debiti fuori bilancio;
- non si rendono necessari provvedimenti di riequilibrio del bilancio;
- l'ente non sta facendo ricorso all'anticipazione di tesoreria;
- le previsioni di bilancio sono coerenti con i vincoli di finanza pubblica (pareggio di bilancio).

Visti il parere di regolarità tecnica e il parere di regolarità contabile espressi dal Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, resi ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

Rilevato di dover esprimere il presente parere ai sensi dell'art. 239, c. 1, lett. B) punto 2) del D.Lgs n. 267/2000 (Tuel);

Visto il bilancio di previsione 2020/2022 approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 048 del 19/12/2019;

Visto lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso,

sulla proposta deliberativa di consiglio comunale ad oggetto "Proposta di delibera relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio 2020"

**Il Revisore dei Conti**

esprime il proprio parere favorevole. Considerato il particolare periodo caratterizzato dal perdurare della crisi economica in atto, legata all'emergenza sanitaria nazionale, raccomanda il continuo e scrupoloso monitoraggio delle entrate e delle uscite del bilancio di previsione 2020

Monza, 11 novembre 2020

Il Revisore dei Conti

*(Villa dott.ssa Emanuela)*

(firma resa digitalmente ai sensi del D.Lgs. 52/2005 e ss.mm.)



# COMUNE DI BARBARIGA

Piazza Aldo Moro n. 4 – 25030 BARBARIGA

Provincia di Brescia

Codice fiscale 88000370176 Partita IVA 00727070989

Tel 030/9718104 fax 030/9770962

Web [www.comune.barbariga.bs.it](http://www.comune.barbariga.bs.it)

COMUNE DI BARBARIGA  
PROTOCOLLO GENERALE  
N.0004676 - 30.09.2020  
CAT. I CLASSE 9 ARRIVO

Barbariga, 30/09/2020

Al Sindaco  
UCCELLI GIACOMO FAUSTO  
Al Responsabile del Servizio Finanziario  
Al Revisore del Conto

del Comune di Barbariga

## OGGETTO: ATTESTAZIONE.

Il sottoscritto Tognazzi Arch. Oliviero, in qualità di Responsabile dell' "Area Territorio" del Comune di Barbariga" (provvedimento di **nomina** del Sindaco n. 08 del 28.12.2018, seguito dal decreto n. 03 del 20/05/2019 e n. 008 del 29/06/2019,

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del ad oggetto: "Risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con diritto a pensione anticipata dipendente Arch. Tognazzi Oliviero. Decorrenza dal 01/10/2020";

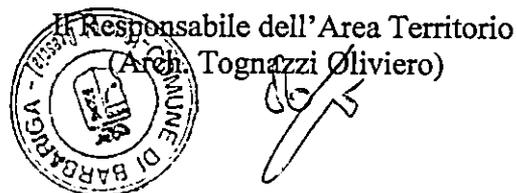
Con la presente

### DICHIARA

in riferimento ai procedimenti amministrativi di propria competenza e sulla base degli elementi tecnico-contabile noti alla data della presente, quale ultimo giorno di servizio alle dipendenze del Comune di Barbariga (BS),

- L'ASSENZA DI SITUAZIONI DI SQUILIBRIO, NELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA E RESIDUI IN RELAZIONE ALLE ENTRATE ED ALLE USCITE ASSEGNATE AL SOTTOSCRITTO CON DELIBERAZIONE DI G.C. 001/09.01.2020 (APPROVAZIONE PEG 2020) E SUCCESSIVE VARIAZIONI;
- LA NON NECESSITÀ DI STANZIARE ULTERIORI SOMME IN BILANCIO 2020 – TRIENNIO 2020/2022 - PER FAR FRONTE A PASSIVITÀ POTENZIALI;
- L'INESISTENZA DI DEBITI FUORI BILANCIO IN RELAZIONE AI QUALI SI RENDE NECESSARIO PROCEDERE AL RICONOSCIMENTO DI LEGITTIMITÀ'.

Il Responsabile dell'Area Territorio  
(Arch. Tognazzi Oliviero)





# COMUNE DI BARBARIGA

Piazza Aldo Moro n. 4 – 25030 BARBARIGA

Provincia di Brescia

Codice fiscale 88000370176 Partita IVA 00727070989

Tel 030/9718104 fax 030/9770962

Web [www.comune.barbariga.bs.it](http://www.comune.barbariga.bs.it)

COMUNE DI BARBARIGA  
PROTOCOLLO GENERALE  
N.0005010 - 19.10.2020  
CAT. II CLASSE 1 ARRIVO

Uffici:UFFICIO RAGIONERIA-Emanuela

Prot. 5010

Barbariga, 19/10/2020

Al Sindaco  
UCCELLI GIACOMO FAUSTO  
Al Responsabile del Servizio Finanziario  
Al Revisore del Conto

del Comune di Barbariga

## OGGETTO: ATTESTAZIONE.

Il sottoscritto Arrigoni Carlo, in qualità di Responsabile dell' "Servizi al Cittadino" del Comune di Barbariga" (provvedimento di nomina del Sindaco n. 007 del 28.12.2018, seguito dal decreto n. 03 del 20/05/2019 e n. 008 del 29/06/2019),

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 004 del 16/01/2020 ad oggetto: "Risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con diritto a pensione anticipata dipendente Arrigoni Carlo. Decorrenza dal 20/10/2020";

Con la presente

### DICHIARA

in riferimento ai procedimenti amministrativi di propria competenza e sulla base degli elementi tecnico-contabile noti alla data della presente, quale ultimo giorno di servizio alle dipendenze del Comune di Barbariga (BS),

- L'ASSENZA DI SITUAZIONI DI SQUILIBRIO, NELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA E RESIDUI IN RELAZIONE ALLE ENTRATE ED ALLE USCITE ASSEGNATE AL SOTTOSCRITTO CON DELIBERAZIONE DI G.C. 001/09.01.2020 (APPROVAZIONE PEG 2020) E SUCCESSIVE VARIAZIONI;
- LA NON NECESSITÀ DI STANZIARE ULTERIORI SOMME IN BILANCIO 2020 – TRIENNIO 2020/2022 - PER FAR FRONTE A PASSIVITÀ POTENZIALI;
- L'INESISTENZA DI DEBITI FUORI BILANCIO IN RELAZIONE AI QUALI SI RENDE NECESSARIO PROCEDERE AL RICONOSCIMENTO DI LEGITTIMITÀ'.



Il Responsabile dell' Area Servizi al Cittadino  
(Arrigoni Carlo)



## Comune di Barbariga

Piazza Aldo Moro n. 4 – 25030 BARBARIGA

Provincia di Brescia

Codice fiscale 88000370176 Partita IVA 00727070989

Tel 030/9718104 fax 030/9770962

Web [www.comune.barbariga.bs.it](http://www.comune.barbariga.bs.it)

COMUNE DI BARBARIGA  
PROTOCOLLO GENERALE  
N.0005245 - 31.10.2020  
CAT. CLASSE 0 ARRIVO  
UFFICIO:UFFICIO RAGIONERIA-Emanuela

Barbariga, 31/10/2020

Al Responsabile del Servizio Finanziario  
Al Revisore del Conto  
Al Sindaco  
del Comune di Barbariga

**OGGETTO: SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 193 DEL D.LGS. N. 267/2000. ESERCIZIO 2020. TRIENNIO 2019/2021. ATTESTAZIONE.**

Il sottoscritto Mosca Mauro, in qualità di Responsabile dell' "Area Servizi Amministrativi e alla Persona" del Comune di Barbariga", giusto il provvedimento di nomina del Sindaco n. 08 in data 29/06/2019,

Richiamato altresì il Decreto del Sindaco n. 13 del 20/10/2020 ad oggetto: "Attribuzione "ad interim" incarico di responsabile della posizione organizzativa "Area servizi al cittadino", con decorrenza dal 20/10/2020;

Ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio – esercizio 2020 - di cui all'articolo 193 del D.Lgs. 267/2000,

Con la presente

### DICHIARA

in riferimento ai procedimenti amministrativi di propria competenza e sulla base degli elementi tecnico-contabile noti alla data della presente:

- L'ASSENZA DI SITUAZIONI DI SQUILIBRIO, NELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA OVVERO DELLA GESTIONE RESIDUI;
- LA NON NECESSITÀ DI STANZIARE SOMME IN BILANCIO 2020 – TRIENNIO 2020/2022 - PER FAR FRONTE A PASSIVITÀ POTENZIALI;
- L'INESISTENZA DI DEBITI FUORI BILANCIO PER I QUALI OCCORRE PROCEDERE AL RICONOSCIMENTO DI LEGITTIMITÀ'.

Il Responsabile dell'Area Servizi  
Amministrativi e alla Persona  
Con attribuzione "ad interim"  
"Servizi al cittadino"  
(Mosca Mauro)





## Comune di Barbariga

Piazza Aldo Moro n. 4 – 25030 BARBARIGA

Provincia di Brescia

Codice fiscale 88000370176 Partita IVA 00727070989

Tel 030/9718104 fax 030/9770962

Web [www.comune.barbariga.bs.it](http://www.comune.barbariga.bs.it)

COMUNE DI BARBARIGA  
PROTOCOLLO GENERALE  
N.0005246 - 31.10.2020  
CAT. CLASSE 0 ARRIVO

uffici:UFFICIO RAGIONERIA-Emanuela

Barbariga, 31/10/2020

Al Responsabile del Servizio Finanziario  
Al Revisore del Conto  
Al Sindaco  
del Comune di Barbariga

**OGGETTO: SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI  
DELL'ARTICOLO 193 DEL D.LGS. N. 267/2000. ESERCIZIO 2020.  
TRIENNIO 2019/2021. ATTESTAZIONE.**

Il sottoscritto TOSINI dott. DIEGO, in qualità di Responsabile dell' "Area Trasparenza e Affari Generali" del Comune di Barbariga (nominato con provvedimento del Sindaco, sig. Uccelli Giacomo Fausto, n. 01 del 16/04/2017 e n.09/17.07.2019),

Ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio – esercizio finanziario 2020 - di cui all'articolo 193 del D.Lgs. 267/2000,

Con la presente

### DICHIARA

in riferimento ai procedimenti amministrativi di propria competenza e sulla base degli elementi tecnico-contabile noti alla data della presente:

- L'ASSENZA DI SITUAZIONI DI SQUILIBRIO, NELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA OVVERO DELLA GESTIONE RESIDUI;
- LA NON NECESSITÀ DI STANZIARE SOMME IN BILANCIO 2020 – TRIENNIO 2020/2022 - PER FAR FRONTE A PASSIVITÀ POTENZIALI;
- L'INESISTENZA DI DEBITI FUORI BILANCIO PER I QUALI OCCORRE PROCEDERE AL RICONOSCIMENTO DI LEGITTIMITÀ'.

Il Responsabile dell'Area Trasparenza e Affari Gen.li  
(Dott. Tosini Diego)



## Comune di Barbariga

Piazza Aldo Moro n. 4 – 25030 BARBARIGA

Provincia di Brescia

Codice fiscale 88000370176 Partita IVA 00727070989

Tel 030/9718104 fax 030/9770962

Web [www.comune.barbariga.bs.it](http://www.comune.barbariga.bs.it)

COMUNE DI BARBARIGA

PROTOCOLLO GENERALE

N.0005247 - 31.10.2020

CAT. CLASSE 0 ARRIVO

UFFICIO:UFFICIO RAGIONERIA-Emanuela

Barbariga, 31/10/2020

Al Sindaco

del Comune di Barbariga

Al Revisore del Conto

**OGGETTO: SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 193 DEL D.LGS. N. 267/2000. ESERCIZIO 2020. ATTESTAZIONE.**

La sottoscritta Bettini Emanuela Cecilia, in qualità di Responsabile dell' "Area Servizi Finanziari" del Comune di Barbariga" (provvedimento di nomina del Sindaco n. 006 del 28/12/2018, seguito dal decreto n. 03 del 20/05/2019 e n. 08 del 29/06/2019),

Ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio - esercizio 2020 - di cui all'articolo 193 del D.Lgs. 267/2000,

Con la presente

### DICHIARA

in riferimento ai procedimenti amministrativi di propria competenza e sulla base degli elementi tecnico-contabile noti alla data della presente:

- L'ASSENZA DI SITUAZIONI DI SQUILIBRIO, NELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA OVVERO DELLA GESTIONE RESIDUI;
- LA NON NECESSITÀ DI STANZIARE SOMME IN BILANCIO 2020 – TRIENNIO 2020/2022 - PER FAR FRONTE A PASSIVITÀ POTENZIALI;
- L'INESISTENZA DI DEBITI FUORI BILANCIO PER I QUALI OCCORRE PROCEDERE AL RICONOSCIMENTO DI LEGITTIMITÀ'.

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
(Bettini Emanuela Cecilia)





## Comune di Barbariga

Piazza Aldo Moro n. 4 – 25030 BARBARIGA

Provincia di Brescia

Codice fiscale 88000370176 Partita IVA 00727070989

Tel 030/9718104 fax 030/9770962

E-Mail [ragioneria@comune.barbariga.bs.it](mailto:ragioneria@comune.barbariga.bs.it)

Web [www.comune.barbariga.bs.it](http://www.comune.barbariga.bs.it)

COMUNE DI BARBARIGA  
PROTOCOLLO GENERALE  
N.0005248 - 31.10.2020  
CAT. CLASSE 0 ARRIVO

uffici:UFFICIO RAGIONERIA-Emanuela

Barbariga, 31/10/2020

Al Sindaco  
del Comune di Barbariga  
Al Revisore del Conto

**OGGETTO: SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 193 DEL D.LGS. N. 267/2000. ESERCIZIO 2020. ATTESTAZIONE.**

### IL SEGRETARIO COMUNALE

**Richiamato il Decreto del Sindaco n. 08 del 29.06.2019 ad oggetto: "INCARICO POSIZIONI ORGANIZZATIVE DEL COMUNE DI BARBARIGA EX ART. 14 COMMA 1 CCNL 21/05/2018. PERIODO: DAL 01/07/2019 AL 30/07/2022";**

**Dato atto che, con il predetto decreto n. 08/2019, sono stati conferiti gli incarichi di area organizzativa;**

Ricordato che:

- In data 30/09/2020 è cessato dal servizio, per raggiungimento del diritto a pensione anticipata, il Responsabile dell'Area Territorio, Arch. Tognazzi Oliviero,
- In data 19/10/2020 è cessato dal servizio, per raggiungimento del diritto a pensione anticipata, il Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino, il sig. Arrigoni Carlo,

Visto il decreto del Sindaco n. 13/20.10.2020 con il quale è stato attribuita, con decorrenza dal 20/10/2020, la responsabilità "ad interim" al sig. Mosca Mauro dei servizi afferenti l'Area Servizi al Cittadino";

Considerato che, ai sensi dell'art. 26 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi: *"In caso di assenza temporanea od impedimento del Responsabile di un servizio, le sue competenze sono espletate dal dipendente individuato quale suo sostituto. La competenza all'individuazione del sostituto fa capo al Sindaco che vi provvede in via generale con lo stesso atto di individuazione del Responsabile di Servizio"*;

Dato atto che, con lo stesso Decreto n.08/2019 è stato individuato, quale sostituto dei Responsabili di Servizio, in caso di assenza temporanea o impedimento, il Segretario Comunale pro-tempore;

Con la presente

**DICHIARA**

in riferimento ai procedimenti amministrativi afferenti l'Area Territorio:

- L'ASSENZA DI SITUAZIONI DI SQUILIBRIO, NELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA OVVERO DELLA GESTIONE RESIDUI;
- LA NON NECESSITA' DI STANZIARE ULTERIORI SOMME IN BILANCIO 2020 - TRIENNIO 2020/2022 - PER FAR FRONTE A PASSIVITÀ POTENZIALI;
- L'INESISTENZA DI DEBITI FUORI BILANCIO PER I QUALI OCCORRE PROCEDERE AL RICONOSCIMENTO DI LEGITTIMITA'.

Il Segretario Comunale  
(dott. Petrina Antonio)

*Firma resa digitalmente ai sensi del D.LGS. 82/2005  
in data 31/10/2020*



## Comune di Barbariga

Piazza Aldo Moro n. 4 – 25030 BARBARIGA

Provincia di Brescia

Codice fiscale 88000370176 Partita IVA 00727070989

Tel 030/9718104 fax 030/9770962

E-Mail [ragioneria@comune.barbariga.bs.it](mailto:ragioneria@comune.barbariga.bs.it)

Web [www.comune.barbariga.bs.it](http://www.comune.barbariga.bs.it)

COMUNE DI BARBARIGA  
PROTOCOLLO GENERALE  
N.0005249 - 31.10.2020  
CAT. CLASSE 0 ARRIVO

ffici:UFFICIO RAGIONERIA-Emanuela

Barbariga, 31/10/2020

Al Sindaco  
del Comune di Barbariga  
Al Revisore del Conto

**OGGETTO: SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 193 DEL D.LGS. N. 267/2000. ESERCIZIO 2020.. ATTESTAZIONE.**

La sottoscritta Bettini Emanuela Cecilia, in qualità di Responsabile dell' "Area Servizi Finanziari" del Comune di Barbariga", in virtù del provvedimento di nomina del Sindaco n. 06 del 30.12.2018, seguito dal decreto n. 03 del 20/05/2019 e n. 008 del 29/06/2019),

Presa visione delle sotto elencate attestazioni:

- Arch. Tognazzi Oliviero, Responsabile dell'Area Territorio, Prot.n.4.676/30.09.2020 (ultimo giorno di servizio),
- Sig. Arrigoni Carlo, Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino, Prot.n.5.010/19.10.2020 (ultimo giorno di servizio);
- Rag. Mosca Mauro, Responsabile dell'Area Servizi Amministrativi e alla Persona, e dal 20/10/2020 ad interim Responsabile Servizi al cittadino, Prot.n.5.245/31.10.2020,
- Dott. Tosini Diego, Responsabile dell'Area Trasparenza e Affari Generali, Prot.n.5.246/31.10.2020;
- Dott. Petrina Antonio, Segretario Comunale e sostituto del Responsabile dell'Area Territorio, Prot.n.5.248/31.10.2020,

Ricordato che, per l'Area Finanziaria l'attestazione è stata resa in data 31.10.2020 dalla sottoscritta medesima, Prot.n. 5.247/31.10.2020;

Visti altresì gli atti d'ufficio,

Con la presente

**DICHIARA**

in riferimento ai procedimenti amministrativi di propria competenza nonché ai procedimenti amministrativi di competenza dei già citati referenti tecnici,

- L'ASSENZA DI SITUAZIONI DI SQUILIBRIO, NELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA OVVERO DELLA GESTIONE RESIDUI;
- LA NON NECESSITA' DI STANZIARE ULTERIORI SOMME IN BILANCIO 2020 - TRIENNIO 2020/2022 - PER FAR FRONTE A PASSIVITÀ POTENZIALI;
- L'INESISTENZA DI DEBITI FUORI BILANCIO PER I QUALI OCCORRE PROCEDERE AL RICONOSCIMENTO DI LEGITTIMITA'.



Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
(Bettini Emanuela Cecilia)

**P A R E R I**

In ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 – comma 2 – del D.L. 10/10/2012 n. 174, resi dai Responsabili dei Servizi sulla presente proposta di deliberazione:

della GIUNTA COMUNALE                       del CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO: SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLI 193 DEL D.LGS. 267/2000. ANNO 2020.**

**AREA PROPONENTE**

**SEGRETERIA GENERALE**  
Responsabile: Segretario Comunale

**AREA FINANZIARIA**  
Responsabile: Rag. Emanuela Cecilia Bettini

**AREA SERVIZI AMM.VI E ALLA PERS. E INTERIM SERVIZI AL CITTADINO**  
Responsabile: Sig. Mauro Mosca

**AREA TERRITORIO**  
Responsabile: Ing. Gamba Valerio

Barbariga li **03/11/2020**

In ordine alla **regolarità tecnica** si esprime il seguente parere:

**FAVOREVOLE**

IL RESP.SERV.FINANZIARIO  
(Bettini Emanuela Cecilia)

\*\*\*\*\*

**SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI**

Barbariga li **03/11/2020**

In ordine alla **regolarità contabile** si esprime il seguente parere:

**FAVOREVOLE**

Il presente atto è rilevante ai fini contabili

IL RESP.SERV.FINANZIARIO  
(Bettini Emanuela Cecilia)

Letto , confermato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to Giacomo Uccelli

Il Segretario Comunale  
F.to dott. Antonio Petrina

---

---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE  
( art. 124 , comma 1 , D.Lgs. n. 267/2000)

N. \_\_\_\_\_ Reg. Pubbl.

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 10 DIC 2020 .

Li 10 DIC 2020

F.to Il Segretario Comunale

---

---

Si certifica che il presente atto è copia conforme al suo originale .

Barbariga, Li 10 DIC 2020



Il Funzionario delegato

*[Handwritten signature]*

---

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Questa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000.

Li \_\_\_\_\_

F.to Il Segretario Comunale